

Factura Pequeño Contribuyente

KATHERINE MELISSA , LOPEZ GRAMAJO

Nit Emisor: 365237027

KATHERINE MELISSA LOPEZ GRAMAJO

PARCELAMIENTO SANTA FE 01 CL. PRINCIPAL. 8024 , REYNA ISA.,
zona 0, RETALHULEU, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2F029ACC-3CE6-43D2-8CFA-705B7D142559

Serie: 2F029ACC Número de DTE: 1021723602

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 20:27:52

Fecha y hora de certificación: 06-nov-2025 20:27:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-39, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-365-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2F029ACC, número de DTE 1021723602 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Katherine Melissa Lopez Gramajo ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-10-1-39 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-365-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de noviembre de 2025.




(f)
Katherine Melissa Lopez Gramajo
DPI: 3652 37027 0115

(f)
Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762483498247	Fecha de Generación: Nov 6, 2025, 8:44 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 20:27:52	
Emisor:	365237027	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	KATHERINE MELISSA LOPEZ GRAMAJO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2F029ACC-3CE6-43D2-8CFA-705B7D142559	
Serie:	2F029ACC	
Número del DTE:	1021723602	
Acuse de recibido:	FCID202520251106T20:27:5306:002F029ACC3CE643D28CFA705B7D142559	
Fecha de la consulta:	06/11/2025 20:44:28	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/11/2025 09:08:52 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	365237027
NOMBRE	KATHERINE MELISSA, LOPEZ GRAMAJO
CUI	3652370270115
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-10-1-39
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-365-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Katherine Melissa Lopez Gramajo
Plazo de Contratación	Del: 01/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Retalhuleu

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la planificación y ejecución de capacitaciones dirigidas a familias de los CADER sobre mejoramiento y remozamiento desarrollando talleres prácticos sobre administración del hogar rural y uso eficiente de los recursos disponibles.	100%	Finalizado
	Apoyé en las asistencias técnicas a familias rurales para la separación de ambientes y la adecuada distribución de desechos sólidos y líquidos del hogar rural.	100 %	Finalizado
2). Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la gestión de espacios de diálogo y participación comunitaria para fortalecer la organización social local, planificando y desarrollando actividades de asistencia técnica para mejorar las condiciones productivas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de estrategias para fomentar el desarrollo integral de las familias rurales, priorizando la inclusión y la sostenibilidad.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en el seguimiento de las familias beneficiarias para evaluar avances en la producción y consumo de alimentos nutritivos se realizó en el municipio del Asintal, Departamento de Retalhuleu	100 %	Finalizado
	Apoyé en la promoción de la educación alimentaria y nutricional en las comunidades rurales, integrando la participación de mujeres, jóvenes y niños.	100 %	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER.-.	Apoyé en la orientación sobre técnicas de producción sostenible que mejoren la calidad y el valor agregado de los productos agropecuarios, motivando las buenas prácticas productivas y comerciales se realizó en el municipio del Asintal, Departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la gestión de alianzas institucionales para fortalecer las capacidades técnicas, organizativas y productivas de las asociaciones de jóvenes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la identificación de oportunidades productivas, coordinación de encuentros, talleres intercomunitarios y de negocio para los jóvenes en el ámbito rural.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la organización de jornadas de capacitación y sensibilización sobre empoderamiento económico y liderazgo femenino identificando las necesidades de las mujeres en las comunidades rurales.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de estrategias de comunicación y sensibilidad orientadas a promover la igualdad de género en el ámbito rural.	100 %	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades de seguimiento y evaluación de proyectos encomendados por la autoridad superior.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de reuniones, talleres y eventos según las instrucciones recibidas.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Katherine Melissa Lopez Gramajo

DPI: 3652-37027-0115

Celular: 35784254

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez

Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

